

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження

від _____ 2025 р. № _____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

КОРИГУВАННЯ АДРЕСИ ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОГО МАЙНА

(назва адміністративної послуги)

02478

Відділ архітектури, містобудування та екології Солотвинської селищної

ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Відділ архітектури, містобудування та екології Солотвинської селищної ради 77753, вул. Грушевського, 13, селище Солотвин, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область. E-mail: archmbec_solotvyn@ukr.net
2	Центр надання адміністративних послуг (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та вебсайту)	Управління «Центр надання адміністративних послуг» Солотвинської селищної ради 77753, вул. Чорновола, 7А, селище Солотвин, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область. E-mail: cnapsolsel@i.ua Режим роботи: Понеділок з 8:30 – 17:15 Вівторок з 8:30 – 17:15 Середа з 8:30 – 17:15 Четвер з 8:30 – 17:15 П'ятниця з 8:30 – 17:15 Перерва на обід з 13:00- 13:30 Субота, неділя – вихідні дні
3	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Коригування адреси об'єкта нерухомого майна. У разі якщо після присвоєння адреси відбулося коригування проектної документації, що може вплинути на визначення адреси об'єкта нового будівництва (зміна місця розташування об'єкта, головного входу, зміна кількості об'єктів тощо), замовник у повідомленні про такі зміни зазначає про необхідність коригування. 1. заява власника (співвласників) закінченого будівництвом об'єкта про зміну адреси із зазначенням прізвища, імені, по батькові власника (співвласників) та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду

		юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи, відомостей про адресу, ідентифікатор закінченого будівництвом об'єкта (для об'єктів, яким присвоєно ідентифікатор до подання заяви), реєстраційного номера об'єкта нерухомого майна в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (у разі якщо право власності на об'єкт зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно); 2. документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна до його об'єднання, поділу або виділення частки, - у разі, якщо право власності на об'єкт не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно; 3. копія договору про поділ спільного майна, договір про виділ у натурі частки із спільного майна або відповідне рішення суду - у разі, якщо об'єкт перебуває у спільній власності; 4. документ, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (крім випадків, якщо об'єкт нерухомого майна створюється шляхом поділу, об'єднання або виділення без проведення будівельних робіт, що відповідно до законодавства потребують отримання дозволу на їх проведення), - у разі, якщо відомості про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта не внесено до Реєстру будівельної діяльності; 5. технічний паспорт на новостворений об'єкт нерухомого майна - у разі, якщо технічний паспорт створений без використання Реєстру будівельної діяльності; 6. генеральний план об'єкта будівництва (у разі подання заяви про коригування адреси об'єкта нерухомого майна); 7. ідентифікатор об'єкта будівництва (закінченого будівництвом об'єкта); 8. копія паспорта громадянина України; 9. копія ідентифікаційного коду особи; 10. копія документа, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
4	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником особисто або його представником (законним представником) або надсилаються поштою.
5	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
6	Строк надання послуги:	Протягом п'яти робочих днів з дня отримання заяви про коригування адреси об'єкта нерухомого майна
	Результат надання адміністративної	1. Наказ про коригування адреси об'єкта

	послуги	нерухомого майна та витяг з Реєстру будівельної діяльності щодо інформації про присвоєння адрес Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва; 2. Наказ про відмову в коригуванні адреси об'єкту нерухомого майна та повідомлення з обґрунтуванням причин відмови.
7	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Особисто або надсилається поштою на адресу, вказану заявником, або через представника за дорученням.
8	Закони України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.2011 року № 3038-УІ, ст. 26. Закон України «Про адміністративні послуги». Закон України "Про реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень". Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень" Постанова Кабінету Міністрів України від 7 липня 2021 р. № 690 "Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна" Постанова Кабінету Міністрів України від 27 березня 2019 р. № 367 "Деякі питання дерегуляції господарської діяльності". Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.06.2019 року № 137 «Про затвердження Переліку об'єктів будівництва та об'єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса об'єкта будівництва, об'єкта нерухомого майна».
9	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання неповного пакета документів; 2. Виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально; 3. Подання заяви особою, яка не є власником (співвласником) об'єкта нерухомого майна, щодо якого подано заяву про коригування адреси, або його (їх) представником;

**Начальник відділу архітектури,
містобудування та екології- головний
архітектор Солотвинської селищної ради**

Назарій ШИКМАН