

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження

від _____ 2025 р. № _____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

СКАСУВАННЯ (АНУЛЮВАННЯ) ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ТИМЧАСОВОЇ
СПОРУДИ ДЛЯ ПРОВАННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

(назва адміністративної послуги)

Відділ архітектури, містобудування та екології Солотвинської селищної
ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Відділ архітектури, містобудування та екології Солотвинської селищної ради 77753, вул. Грушевського, 13, селище Солотвин, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область. E-mail: archmbec_solotvyn@ukr.net
2	Центр надання адміністративних послуг (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та вебсайту)	Управління «Центр надання адміністративних послуг» Солотвинської селищної ради 77753, вул. Чорновола, 7А, селище Солотвин, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область. E-mail: boho-cnap2021@ukr.net Режим роботи: Понеділок з 8:30– 17:15 Вівторок з 8:30– 17:15 Середа з 8:30– 17:15 Четвер з 8:30– 17:15 П'ятниця з 8:30 – 16:00 Перерва на обід з 13:00- 13:30 Субота, неділя – вихідні дні
3	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про скасування (анулювання) паспорта прив'язки ТС з реквізитами замовника (найменування, ПІБ, адреса реєстрації, контактна інформація); 2. Примірник паспорта прив'язки ТС із відповідним пакетом документів; 3. Копія паспорта громадянина України; 4. Копія ідентифікаційного коду особи; 5. Копія документа, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
4	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником особисто або його представником (законним представником) або надсилаються поштою.
5	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
6	Строк надання послуги:	Протягом 10 робочих днів з дня подання заяви та

		пакету документів.
7	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про скасування (анулювання) паспорта прив'язки для встановлення тимчасової споруди, для провадження підприємницької діяльності.
8	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Особисто або надсилається поштою на адресу, вказану заявником, або через представника за дорученням.
9	Закони України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» 17.02.2011 року № 3038-VI; Закон України «Про адміністративні послуги».
10	Підстава для одержання адміністративної послуги	Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» від 21.10.2011 року № 244.
11	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання неповного пакету документів; 2. Подання заяви особою, яка не є власником, співвласником тимчасової споруди або довіреною особою.

**Начальник відділу архітектури,
містобудування та екології - головний
архітектор Солотвинської селищної ради**

Назарій ШИКМАН