



УКРАЇНА
СОЛОТВИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ РАЙОН ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
Восьме демократичне скликання
П'ятдесят перша сесія

РІШЕННЯ

12 березня 2026 року

селище Солотвин

ПРОЄКТ
№

**Про затвердження Порядку передачі
майна комунальної власності
Солотвинської територіальної громади
на праві узуфрукта та Типового
договору узуфрукта, здійснення
контролю за його використанням**

Відповідно до статей 26, 60, 60¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 398 Цивільного кодексу України, Порядку передачі державного та комунального майна на праві узуфрукта державного або комунального майна, здійснення контролю за використанням такого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2025 р. № 1103, з метою підвищення ефективності управління майном комунальної власності Солотвинської селищної територіальної громади, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок передачі комунального майна Солотвинської селищної територіальної громади на праві узуфрукта та здійснення контролю за його використанням (Додаток 1).
2. Затвердити Типовий договір узуфрукта комунального майна Солотвинської селищної територіальної громади (Додаток 2).
3. Установити, що право узуфрукта на об'єкти комунальної власності встановлюється рішенням селищної ради за зверненням заінтересованих осіб або за власною ініціативою ради.
4. Визначити суб'єктами управління, які мають право виступати від імені Власника при передачі майна в узуфрукт, Солотвинську селищну раду (щодо майна на балансі ради, а також структурні підрозділи Солотвинської селищної ради зі статусом юридичної особи (щодо майна, закріпленого за ними на праві оперативного управління або господарського відання).
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника селищного голови Наталію Тютюнник-Купчак та постійну комісію селищної ради з питань промисловості, лісового господарства, інфраструктури,

транспорту, зв'язку, сфери послуг житлово-комунального господарства, дорожнього господарства (голова комісії В. Гоцанюк).

Секретар селищної ради

Василь МАНДЗЮК

Додаток 1
Затверджено
рішенням сесії
Солотвинської селищної ради
від "___" _____ 2026 року
№ _____

ПОРЯДОК
передачі комунального майна Солотвинської селищної територіальної
громади на праві узуфрукта та здійснення контролю за його
використанням

РОЗДІЛ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Цей Порядок визначає механізм передачі Солотвинською селищною радою (далі — Рада) або її структурними підрозділами, що є окремими юридичними особами та здійснюють управління комунальним майном, об'єктів комунальної власності Солотвинської територіальної громади на праві **узуфрукта** таким суб'єктам:

- органам державної влади та державним органам;
- іншим органам місцевого самоврядування;
- комунальним організаціям (установам, закладам) Солотвинської селищної ради;
- комунальним некомерційним підприємствам (товариствам) Солотвинської територіальної громади;
- юридичним особам, що не мають на меті одержання прибутку, єдиним засновником яких є держава або Солотвинська територіальна громада;
- господарським товариствам, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, Солотвинській територіальній громаді або іншій юридичній особі, єдиним засновником якої є громада.

Також цей Порядок визначає процедуру здійснення контролю за цільовим та ефективним використанням такого майна.

2. Дія цього Порядку не поширюється на:

- правовідносини щодо володіння та користування майном, переданим АТ «Українська оборонна промисловість» та товариствам в оборонно-промисловому комплексі на праві господарського відання (згідно з вимогами законодавства);
- об'єкти державної/комунальної власності, що передаються оператору системи передачі електричної енергії, оператору газотранспортної системи та оператору газосховища на праві відання.

РОЗДІЛ II. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

2.1. Майно — рухоме та нерухоме майно (крім земельних ділянок), що перебуває у комунальній власності Солотвинської територіальної громади та обліковується на балансі селищної ради або її структурних підрозділів (відділів, управлінь), що мають статус юридичної особи.

2.2. Узуфруктарій (отримувач майна):

2.2.1. Солотвинська селищна рада, її структурні підрозділи зі статусом юридичної особи, інші органи місцевого самоврядування або органи державної влади;

2.2.2. комунальні організації (установи, заклади), засновниками яких є Солотвинська селищна рада;

2.2.3. комунальні некомерційні підприємства (товариства) Солотвинської територіальної громади;

2.2.4. юридичні особи, які не мають на меті одержання прибутку та єдиним засновником (учасником) яких є Солотвинська територіальна громада (в особі селищної ради);

2.2.5. господарські товариства, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать Солотвинській територіальній громаді або іншій юридичній особі, єдиним засновником якої є громада, — у разі отримання об'єктів комунальної власності, що не підлягають приватизації.

2.3. Суб'єкт управління (орган, що передає майно):

2.3.1. Солотвинська селищна рада в особі її виконавчого комітету або уповноваженого органу;

2.3.1. структурні підрозділи Солотвинської селищної ради (управління, відділи), які є окремими юридичними особами та за якими закріплено право управління відповідним комунальним майном.

2.4. Об'єкти комунальної власності Солотвинської територіальної громади, що відповідно до законодавства не підлягають приватизації, можуть передаватися на праві узуфрукта за рішенням суб'єкта управління (Солотвинської селищної ради або її структурного підрозділу, що є окремою юридичною особою та здійснює управління таким майном) таким категоріям отримувачів:

2.4.1. юридичній особі, єдиним засновником (учасником) якої є Солотвинська територіальна громада (в особі селищної ради);

2.4.2. господарському товариству, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать Солотвинській територіальній громаді;

2.4.3. господарському товариству, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать іншій юридичній особі, єдиним засновником якої є Солотвинська територіальна громада.

РОЗДІЛ III. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ПРАВА УЗУФРУКТА

3. Встановлення права узуфрукта на комунальне майно Солотвинської територіальної громади:

3.1. Право узуфрукта встановлюється рішенням суб'єкта управління (Солотвинської селищної ради або її структурного підрозділу, що є окремою юридичною особою та на балансі якого перебуває майно).

3.2. Право узуфрукта на комунальне майно може бути встановлено строком на 5 (п'ять) років або безстроково.

3.3. Рішення про встановлення права узуфрукта приймається у формі розпорядчого акта (рішення сесії Солотвинської селищної ради, рішення виконавчого комітету або наказу керівника структурного підрозділу — залежно від повноважень, визначених статутом чи положенням про підрозділ).

3.4. Підстави для прийняття рішення:

3.4.1. за власною ініціативою суб'єкта управління (наприклад, за ініціативи селищної ради для оптимізації використання приміщень);

3.4.2. на підставі пропозиції заінтересованого суб'єкта (потенційного узуфруктарія), у якій обов'язково зазначається бажаний строк володіння і користування комунальним майном.

РОЗДІЛ IV. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ

5.1. Заінтересований суб'єкт подає до суб'єкта управління (Ради або її відділу) пропозицію, до якої додаються:

5.1.1. Для суб'єктів господарювання (КП): копії балансу, звіту про фінансові результати, рух грошових коштів та заборгованість за останній рік та звітний період.

5.1.2. Характеристики об'єкта:

- *Нерухомість*: адреса, площа, інвентарна картка.

- *Транспорт/Обладнання*: марка, модель, держномер, номер шасі/двигуна, рік випуску.

5.1.3. Техніко-економічне обґрунтування (ТЕО): розраховується відповідно до методики Мінекономіки, де обов'язково вказується, з яких джерел будуть оплачуватися комунальні послуги та утримання майна.

5.1.4. Відомості про структуру власності (для юросіб, що не є бюджетними установами).

5.2. Суб'єкт управління розглядає документи протягом місяця. За результатами видається розпорядчий акт (Рішення сесії/виконкому або Наказ керівника відділу) про встановлення права узуфрукта або про відмову.

Інформування заявника — протягом 5 робочих днів через систему СЕВ або електронною поштою з КЕП.

Право узуфрукта виникає з дня отримання копії рішення заявником.

5.3. Підстави для відмови:

5.3.1. Майно потрібне самому Суб'єкту управління для власних статутних завдань.

5.3.2. Майно вже передано в узуфрукт іншому суб'єкту.

5.3.3. Прийнято рішення про приватизацію цього майна або передачу його як внесок до статутного капіталу КП.

5.3.4. Подано неповний пакет документів або недостовірну інформацію.

5.3.5. Виявлено зв'язки з резидентами країни-агресора (РФ/РБ).

5.4. У рішенні про встановлення узуфрукта обов'язково фіксуються:

- ідентифікаційні дані майна (адреса, інв. номер, вартість).

- дані про узуфруктарія (код ЄДРПОУ).

- строк (5 років або безстроково).

- цільове призначення (наприклад: "для розміщення амбулаторії").

- умови утримання та підстави припинення.

РОЗДІЛ V. ОБЛІК ТА РЕЄСТРАЦІЯ

5.1. Узуфруктарій протягом місяця проводить державну реєстрацію права (якщо це нерухомість) у Реєстрі речових прав.

5.2. Майно передається на баланс узуфруктарія. Бухгалтерський облік ведеться згідно з національними стандартами.

5.3. Для майна, що опинилося в зоні бойових дій або окупації (за потреби), облік ведеться без інвентаризації до моменту відновлення доступу.

5.4. Узуфруктарій може ініціювати припинення права, звернувшись із обґрунтуванням до Ради або профільного відділу.

РОЗДІЛ VI. КОНТРОЛЬ ТА ЗВІТНІСТЬ

6.1. Щодо об'єктів, де повноваження суб'єкта управління здійснює безпосередньо Виконавчий комітет або Селищна рада, рішення приймаються за поданням відповідного профільного відділу (наприклад, Відділу ЖКГ або Відділу комунальної власності).

6.2. Після закінчення 5-річного строку суб'єкт управління приймає рішення або про подовження узуфрукта тому самому суб'єкту, або про передачу іншому, або про повернення майна у власне користування.

6.3. Може бути припинений за ініціативою Ради у будь-який момент з підстав, визначених у початковому рішенні.

6.4. Узуфруктарій зобов'язаний щороку до 31 січня подавати письмовий звіт про стан та використання майна станом на кінець минулого року.

6.5. Суб'єкт управління аналізує звіти та має право проводити виїзні перевірки стану майна.

6.6. Якщо виявлено, що майно псується:

- право узуфрукта припиняється;
- збитки стягуються з узуфруктарія;
- встановлюється термін для усунення недоліків.

Додаток 2
Затверджено
рішенням сесії
Солотвинської селищної ради
від "___" _____ 2026 року
№ _____

**ТИПОВИЙ ДОГОВІР УЗУФРУКТА № _____
КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА СОЛОТВИНСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

селище Солотвин "___" _____ 202__ року

Солотвинська селищна рада код ЄДРПОУ 04357041, в особі _____

(посада, П.І.Б.)

що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та інших нормативно-правових актів, надалі – **Власник**, з однієї сторони, та

(повне найменування юридичної особи)

код ЄДРПОУ/РНОКПП _____, в особі _____

(посада, П.І.Б.)

що діє на підставі _____

(статуту / положення / іншого установчого документа)

надалі – **Узуфруктарій**, з іншої сторони, які разом іменуються надалі **Сторони**, уклали цей договір узуфрукта (надалі – **Договір**) про таке.

I. Предмет Договору

1. Власник передає, а Узуфруктарій приймає у безоплатне володіння та користування на праві узуфрукта комунальне майно:

_____, що знаходиться за адресою:

_____, (інвентарний № _____, інші ідентифікаційні дані),

надалі – Майно. Узуфруктарій приймає Майно у стані, придатному для використання за цільовим призначенням. Право власності на Майно залишається за територіальною громадою в особі Власника.

2. Цей Договір укладено відповідно до статті 60¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Постанови Кабінету Міністрів України від 08.09.2025 № 1103, а також на підставі рішення Солотвинської селищної ради від "___" _____ 202__ р. № _____ «Про встановлення права узуфрукта _____ Узуфруктарію».

(назва Майна)

3. Передача Майна Узуфруктарію здійснюється на підставі та у порядку, визначеному рішенням, зазначеним у п. 2 цього Договору. Факт передачі Майна оформлюється Актом приймання-передачі, що підписується Сторонами та є невід'ємною частиною цього Договору.

4. Майно, передане за цим Договором, підлягає обліку на балансі Узуфруктарія відповідно до п. 9 Порядку, затвердженого постановою КМУ №1103 від 08.09.2025. Узуфруктарій зобов'язаний відобразити Майно у бухгалтерському обліку та складати фінансову звітність щодо нього.

II. Строк узуфрукта

1. Строк узуфрукта (строк дії цього Договору) встановлюється
- на **5 (п'ять) років, починаючи з «___» _____ 202__ року** і до «___» _____ **202__** року включно.
- або безстроково, починаючи з «___» _____ 202__ року.

2. Датою початку узуфрукта вважається дата підписання Сторонами Акта приймання-передачі Майна (*якщо інше не визначено рішенням Власника*). Після закінчення визначеного строку узуфрукта право користування Майном припиняється, якщо до закінчення цього строку Власником не прийнято рішення про його продовження або встановлення нового строку узуфрукта.

3.3. У разі встановлення права узуфрукта безстроково Власник має право прийняти рішення про припинення узуфрукта відповідно до Порядку КМУ №1103. Підстави для такого рішення визначаються Власником та можуть бути передбачені цим Договором і відповідним рішенням ради.

III. Цільове використання Майна

1. Майно передається Узуфруктарію для використання з метою: _____

(вказати цільове призначення використання Майна)

2. Узуфруктарій зобов'язується використовувати Майно виключно відповідно до зазначеної мети. Змінювати визначене цільове призначення Майна без попередньої письмової згоди Власника заборонено.

IV. Умови володіння і користування Майном

1. Передача Майна у узуфрукт не спричиняє переходу права власності:
- Майно залишається у комунальній власності територіальної громади в особі Власника;

- Узуфруктарій здійснює володіння та користування Майном протягом строку узуфрукта на умовах цього Договору;

2. Узуфруктарій має право володіти та користуватися Майном відповідно до його призначення та умов цього Договору, отримувати плоди, продукцію і доходи від користування Майном (якщо такі виникають) у межах, встановлених законодавством і цим Договором.

3. **Обмеження прав Узуфруктарія.** Узуфруктарію забороняється здійснювати відносно Майна будь-які дії, не пов'язані з його прямим цільовим використанням, зокрема Узуфруктарій не має права:

- **відчужувати Майно** – продавати, дарувати, обмінювати, відчужувати Майно іншим чином повністю або частково;
 - **передавати Майно у довірчу власність чи управління** – не можна передавати Майно третім особам у довірче управління або довірчу власність;
 - **вносити Майно до статутного капіталу** будь-яких підприємств чи організацій;
 - **використовувати Майно у спільній діяльності** з третіми особами на підставі договорів про спільну діяльність або інших подібних правочинів;
 - **здавати Майно в оренду, найм або безоплатне користування** будь-яким іншим особам крім випадків та в порядку, прямо передбачених законодавством та за погодження власника;
 - **обтяжувати Майно** будь-якими іншими речовими правами на користь третіх осіб (іпотека, застава, сервітути тощо) без згоди Власника.
4. Будь-які дії, не передбачені цим Договором і наведеним вище переліком, які можуть призвести до відчуження Майна або позбавлення Власника контролю над ним, Узуфруктарій має право вчиняти тільки за наявності прямої норми закону або з попередньої письмової згоди Власника. В іншому разі такі дії заборонені.
5. Узуфруктарій зобов'язується здійснювати утримання, експлуатацію, поточний та капітальний ремонт Майна за власний рахунок.

V. Порядок реєстрації речового права

1. Право узуфрукта на передане за цим Договором Майно підлягає державній реєстрації у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (у разі, якщо для відповідного виду Майна законодавством встановлено обов'язковість такої реєстрації).
2. Сторони зобов'язуються у встановленому законодавством порядку забезпечити державну реєстрацію права узуфрукта.
 “Узуфруктарій зобов'язаний не пізніше 10 робочих днів з моменту підписання цього Договору (але в межах місячного строку, встановленого Порядком №1103) подати документи для держреєстрації права узуфрукта на Майно та вчинити інші дії, необхідні для такої реєстрації. Власник зобов'язується надати своєчасно всі документи і сприяння, необхідні для здійснення державної реєстрації.
3. Узуфрукт вважається встановленим з моменту державної реєстрації відповідного речового права (якщо така реєстрація вимагається законом для даного виду Майна). Відсутність державної реєстрації, коли вона є обов'язковою, означає відсутність набуття права узуфрукта Узуфруктарієм.

VI. Обов'язки Узуфруктарія щодо утримання Майна

1. Узуфруктарій зобов'язується підтримувати Майно в належному технічному і санітарному стані, не допускати його погіршення або знищення понад межі нормального зносу.
2. Узуфруктарій за власний рахунок здійснює експлуатацію Майна та несе всі витрати на утримання Майна і забезпечення його працездатності. Зокрема, Узуфруктарій самостійно оплачує витрати на комунальні послуги,

енерго- та водопостачання, водовідведення, опалення, прибирання, охорону тощо, пов'язані з користуванням Майном. Також Узуфруктарій проводить за свій рахунок поточний ремонт Майна, а за необхідності – капітальний ремонт, щоб забезпечити збереження і придатність Майна до використання за призначенням.

3. Узуфруктарій зобов'язаний дотримуватися всіх правил і норм експлуатації Майна, вимог техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарних норм та інших вимог законодавства при користуванні Майном.

4. Без письмової згоди Власника Узуфруктарій не має права здійснювати капітальний ремонт, реконструкцію, добудову, переобладнання, перепланування Майна або будь-які невід'ємні поліпшення. У разі потреби здійснити такі зміни Узуфруктарій зобов'язаний отримати попередню письмову згоду Власника та всі необхідні дозволи, передбачені законодавством.

5. Поліпшення Майна, здійснені Узуфруктарієм за згодою Власника, які неможливо відокремити від Майна без його пошкодження (невід'ємні поліпшення), після припинення узуфрукта залишаються у складі Майна і переходять у власність Власника без компенсації їх вартості Узуфруктарію, якщо інше не погоджено Сторонами окремо в письмовій формі. Відокремлювані поліпшення (тих речей або обладнання, що можуть бути відділені без шкоди для Майна) можуть бути вилучені Узуфруктарієм при поверненні Майна, за умови відновлення початкового стану Майна (якщо інше не обумовлено Сторонами).

6. У випадку пошкодження, аварії, виходу з ладу Майна чи його частини, виникнення будь-яких обставин, які загрожують збереженню Майна або нормальному користуванню ним, Узуфруктарій зобов'язаний негайно повідомити про це Власника та вжити всіх можливих заходів для запобігання подальшій шкоді і усунення наслідків.

7. По закінченню строку дії цього Договору або у разі його дострокового припинення Узуфруктарій зобов'язаний повернути Майно Власнику у стані, не гіршому від того, в якому воно було на момент передачі з урахуванням нормального зносу. Повернення Майна здійснюється шляхом складення та підписання Сторонами відповідного Акта прийому-передачі. Узуфруктарій несе відповідальність за погіршення стану або втрату Майна, що сталися з його вини, до моменту фактичного повернення Майна Власнику.

VII. Контроль Власника та звітність Узуфруктарія

1. Власник має право здійснювати контроль за належним використанням та збереженням Майна Узуфруктарієм. Власник (або уповноважені ним представники) має право в установленому порядку відвідувати місцезнаходження Майна, перевіряти стан Майна та умови його використання, вимагати від Узуфруктарія необхідні пояснення та документи, що стосуються користування Майном. Узуфруктарій зобов'язаний не перешкоджати Власникові в здійсненні контролю, забезпечувати доступ до Майна уповноважених представників Власника та надавати їм на вимогу повну та достовірну інформацію щодо стану Майна і використання його за призначенням.

2. Узуфруктарій веде належний облік використання Майна та забезпечує Власника звітністю. Зокрема, **Узуфруктарій щорічно складає Звіт про використання Майна станом на 31 грудня звітного року та подає його Власникові до 31 січня наступного року.** Звіт подається за формою та в порядку, визначеними чинним законодавством або рішенням Власника (з урахуванням вимог постанови КМУ № 1103 від 08.09.2025). За вимогою Власника Узуфруктарій також зобов'язаний надавати додаткову інформацію та проміжні звіти щодо використання Майна, стану його збереження, фінансових результатів від використання Майна тощо.

3. У разі виявлення Власником порушень умов цього Договору або неправомірного використання Майна, Власник має право вимагати від Узуфруктарія усунення таких порушень у встановлений Власником строк. Невиконання Узуфруктарієм законних вимог Власника щодо усунення порушень може бути підставою для дострокового припинення узуфрукта за рішенням Власника та розірвання цього Договору в односторонньому порядку.

VIII. Підстави припинення права узуфрукта

1. Право узуфрукта на Майно припиняється у випадках:

- **Закінчення строку узуфрукта.** Після закінчення встановленого строку (якщо узуфрукт був строковим) право узуфрукта припиняється, якщо лише Власником не буде прийнято рішення про його продовження або встановлення нового строку до моменту закінчення діючого строку.

- **Взаємна згода Сторін.** Узуфрукт може бути припинений достроково за домовленістю Сторін, оформленою письмовою угодою (додатковою угодою) до цього Договору.

- **Рішення Власника (для безстрокового узуфрукта).** Якщо право узуфрукта було встановлено безстроково, Власник за власною ініціативою має право прийняти рішення про припинення узуфрукта Майна. Підстави для такого рішення визначаються Власником (зокрема, вони можуть бути зазначені у рішенні про встановлення узуфрукта або впливати з цього Договору та законодавства).

- **Істотне порушення умов Договору з боку Узуфруктарія.** Власник має право ініціювати дострокове припинення узуфрукта, якщо Узуфруктарій грубо або систематично порушує умови цього Договору чи вимоги законодавства щодо використання Майна (наприклад, нецільове використання Майна, невиконання обов'язків з його утримання, створення загрози пошкодження чи знищення Майна, перешкоджання контролю тощо).

- **Ліквідація або припинення діяльності Узуфруктарія.** Право узуфрукта припиняється у разі припинення існування Узуфруктарія як юридичної особи (ліквідації) або смерті фізичної особи-Узуфруктарія. У разі реорганізації Узуфруктарія питання про подальше використання Майна на праві узуфрукта вирішується Власником окремо (може бути переоформлено на правонаступника за рішенням Власника або припинено).

- **Знищення або втрата Майна.** У випадку повного знищення Майна, його загибелі чи втрати з причин, не залежних від Власника, право узуфрукта припиняється автоматично. Якщо Майно пошкоджено до стану, що виключає

можливість його подальшого використання за призначенням, Власник має право припинити узуфрукт достроково.

• **Інші підстави, передбачені законодавством.** Право узуфрукта припиняється також в інших випадках, прямо встановлених чинним законодавством України.

2. У разі припинення права узуфрукта з будь-якої підстави цей Договір відповідно вважається розірваним (або таким, що втратив чинність) з дати настання відповідної підстави чи прийняття відповідного рішення. Узуфруктарій зобов'язаний у такому випадку негайно, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дня припинення права узуфрукта, звільнити та повернути Майно Власникові. Повернення Майна оформлюється шляхом підписання Сторонами Акта прийому-передачі Майна. В разі відмови Узуфруктарія підписати відповідний Акт в добровільному порядку, Власник має право скласти односторонній акт за участю комісії та свідків, що підтверджують факт повернення або неповернення Майна, та вживати передбачених законом заходів для повернення Майна.

3. При припиненні узуфрукта достроково з ініціативи Власника з підстав порушення Узуфруктарієм умов цього Договору, такий Узуфруктарій несе відповідальність за порушення та відшкодовує Власнику завдані збитки у повному обсязі.

ІХ. Відповідальність сторін

1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та умовами цього Договору.

2. Узуфруктарій несе відповідальність за збереження Майна з моменту підписання Акта приймання-передачі і до моменту фактичного повернення Майна Власнику. У разі пошкодження, псування або втрати Майна з вини Узуфруктарія він зобов'язаний відшкодувати Власникові заподіяні збитки в повному обсязі (включаючи вартість відновлення або залишкову вартість втраченого Майна).

3. Узуфруктарій самостійно відповідає за будь-яку шкоду, заподіяну третім особам або їхньому майну внаслідок використання чи володіння Майном Узуфруктарієм. Власник не несе відповідальності за зобов'язаннями Узуфруктарія та наслідками використання Майна Узуфруктарієм перед третіми особами.

4. Власник несе відповідальність перед Узуфруктарієм в межах, передбачених законодавством, тільки за умови, якщо неналежне виконання Власником своїх зобов'язань за цим Договором призвело до неможливості використання Майна за призначенням Узуфруктарієм. В будь-якому разі, Власник не відповідає за недоотримані Узуфруктарієм прибутки або будь-які опосередковані втрати.

5. Припинення або розірвання цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення, що мали місце під час дії Договору. Положення цього розділу зберігають силу і після припинення дії Договору до повного урегулювання всіх взаєморозрахунків та можливих претензій між Сторонами.

Х. Порядок вирішення спорів

1. Усі спори, розбіжності або претензії, що виникають між Сторонами з приводу виконання або тлумачення цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

2. У випадку недосягнення згоди шляхом переговорів, спір підлягає розгляду у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України. Підсудність спору визначається згідно з встановленими законом правилами юрисдикції та підсудності, з урахуванням статусу Сторін і характеру спору.

ХІ. Реквізити сторін

Власник:
Солотвинська селищна рада

Адреса:

Код ЄДРПОУ: _____

Розрахунковий рахунок (IBAN):

_____ в _____

(банк/казначейство)

Телефон/е-mail: _____

Узуфруктарій:

_____ (повне найменування організації)

Адреса: _____

Код ЄДРПОУ/ПІН: _____

Розрахунковий рахунок (IBAN):

_____ в _____

_____ (банк/казначейство)

Телефон/е-mail: _____

Підписи сторін:

Від Власника:

_____/_____

_____/ М.П.

(посада, П.І.Б. представника Власника;
підпис)

Від Узуфруктарія:

_____/_____

_____/ М.П.

(посада, П.І.Б. представника Узуфруктарія;
підпис)

АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ № _____

комунального майна у безоплатне володіння та користування (узуфрукт)

селище Солотвин

" ____ " _____ 202__ року

1. Сторони:

Власник майна – Солотвинська селищна рада в особі _____, що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та рішення ради від " ____ " _____ 202__ року № _____, надалі – **Власник**, з однієї сторони, та

Узуфруктарій – _____

(повне найменування)

код ЄДРПОУ: _____, в особі _____, що діє на підставі _____, надалі – **Узуфруктарій**, з іншої сторони, склали цей Акт про наступне:

2. Предмет передачі:

Власник передає, а Узуфруктарій приймає у безоплатне володіння та користування на праві узуфрукта наступне комунальне майно:

• **Найменування об'єкта:** _____

• **Тип майна:** рухоме / нерухоме _____

• **Адреса розташування (для нерухомого):** _____

• **Інвентарний номер:** _____

• **Первісна вартість:** _____

грн

• **Залишкова вартість (на дату передачі):** _____

грн

• **Стан майна:** придатне до експлуатації / потребує ремонту (зазначити)

• **Інше (за наявності):** _____

3. Підстави передачі:

• Рішення Солотвинської селищної ради від « ____ » _____ 20__ року № _____.

• Договір узуфрукта комунального майна № ____ від « ____ » _____ 20__ року

4. Стан майна:

Майно передається в технічно справному стані / потребує поточного ремонту (*потрібно підкреслити*).

Узуфруктарій ознайомлений зі станом переданого майна та не має зауважень щодо його комплектності і функціональності.

5. Дата переходу права узуфрукта:

Право узуфрукта виникає у Узуфруктарія з дати підписання цього Акту (якщо інше не передбачено у рішенні ради або договорі).

6. Підписи сторін:

Власник:

(посада)

М.П. (П.І.Б.)

Узуфруктарій:

(посада)

М.П. (П.І.Б.)