

Аналітична довідка
про стан роботи із розгляду звернень громадян
у Солотвинській селищній раді
за 2024 рік

Відповідно до вимог Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» постійно вживаються заходи для підвищення ефективності роботи із забезпечення всебічного розгляду звернень громадян та порушених у них проблем, оперативного їх вирішення, задоволення законних прав та інтересів громадян.

Основними формами роботи зі зверненнями громадян є: контроль за забезпеченням розгляду письмових пропозицій, заяв і скарг громадян управліннями та відділами селищної ради, згідно з накладеної на них резолюції керівництвом, організація прийому громадян керівництвом селищної ради, надсилання звернень для їх вирішення уповноваженим на те органам, здійснення реєстрації та обліку звернень, узагальнення письмових та усних звернень громадян, підготовка аналітичних довідок з питань роботи зі зверненнями громадян, вивчення причин, які породжують скарги, контроль в межах повноважень за дотриманням законодавства про звернення громадян. На виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 розроблений та затверджений графік особистого прийому громадян керівництвом селищної ради.

Із запровадженням в Україні воєнного стану відповідно до Указу Президента України № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Законів України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», від 12 травня 2015 року № 389-VIII «Про правовий режим воєнного стану» забезпечено можливість громадян одержати детальну інформацію щодо оформлення письмового звернення або відповідних роз'яснень з порушеного у зверненні питання.

Громадяни мають можливість звернутися до Солотвинської селищної ради за допомогою електронного зв'язку – e-mail: info@solselrada.gov.ua, письмово за поштовою адресою: 77753, вул. Чорновола, 7 А, с-ще. Солотвин Івано-Франківський район Івано-Франківська область та телефонним зв'язком за номером: (034)71 41 338.

Питання роботи зі зверненнями громадян, котрі відображають найбільш актуальні проблеми мешканців громади, залишається одним із пріоритетних напрямів діяльності місцевої влади і перебуває на постійному контролі у виконавчому комітеті Солотвинської селищної ради. Створено належні умови для прийому громадян, забезпечувався розгляд їх пропозицій, заяв і скарг, в цілому оперативно вирішувалися порушені в них питання.

З метою якомога ширшого інформування населення про діяльність місцевих органів влади з питань соціально-економічного розвитку

територіальної громади на офіційному вебсайті селищної ради висвітлювалася інформація щодо вирішення актуальних питань життєдіяльності громади, котрі викликають звернення громадян.

Звернення, які знаходились на контролі в селищній раді розглянуто і проінформовано про їх розгляд без порушення термінів згідно з чинним законодавством.

Солотвинська селищна територіальна громада створена в процесі децентралізації в кінці 2020 року.

Протягом 2024 року до Солотвинської селищної ради надійшло 629 звернень у порівнянні з 671 зверненням у 2023 році.

З них:

- письмові заяви, пропозиції і скарги громадян – 616 (604);
- на особистому прийомі – 13 (6);
- на Урядову «гарячу лінію» – 30 (30);
- запитів на публічну інформацію – 40 (31).

За результатами розгляду станом на 01.01.2025 року 393 (544) звернення вирішено позитивно, на 220 (105) звернень дано роз'яснення, на жодне звернення не відмовлено у задоволенні та 16 (19) звернень знаходяться на розгляді у виконавців.

Колективних звернень надійшло – 10 (15), повторних – 5 (6).

Безпосередньо до селищної ради громадяни зверталися з таких питань: аграрної політики і земельних відносин – 161 (141), транспорту та зв'язку – 0 (2), фінансової, податкової, митної політики – 0 (3), соціального захисту – 193 (186), праці і заробітної плати, охорони праці, промислової безпеки – 1 (6), охорона здоров'я – 2 (5), комунального господарства – 23 (13), житлової політики – 27 (43), екології та природних ресурсів – 9 (2), забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку – 2 (1), сім'ї, дітей та молоді – 14 (8), освіти – 7 (3), діяльності об'єднань громадян, релігії та міжконфесійних відносин – 2 (1), діяльності органів місцевого самоврядування – 6 (2), інші – 182 (259).

Кількість звернень до Солотвинської селищної ради від жителів селища Солотвин – 206 (216), села Бабче – 26 (23), Богрівка – 7 (10), Гута – 20 (21), Кричка – 28 (21), Кривець – 17 (31), Манява – 60 (79), Маркова – 23 (42), Монастирчани – 32 (27), Раковець – 28 (31), Пороги – 55 (39), Яблунька – 26 (28), інші – 101 (103), в тому числі, внутрішньо переміщених осіб – 8 (14).

Кількість звернень на Урядову «гарячу лінію» від жителів селища Солотвин – 9 (6), Манява – 3 (2), Маркова – 0 (4), Пороги – 3 (3), Кривець – 0 (1), Гута – 0 (7), Яблунька – 1 (1), Бабче – 4 (4), Монастирчани – 5 (0), Кричка – 1 (0), Раковець – 3 (0), інші – 1 (2). Жодного звернення не надходило від жителів населеного пункту Богрівка. Громадяни зверталися з таких питань: соціального захисту, праці і заробітної плати, охорони здоров'я, комунального господарства, житлової політики, екології та природних ресурсів та інші. У запитах на публічну інформацію порушувалися питання аграрної політики і земельних відносин, екології та природних ресурсів, житлової політики, діяльності органів місцевого самоврядування, щодо діючих соціально-економічних програм, видачі посвідчень особам, які проживають в гірському

населеному пункті. За результатами розгляду всі запити розглянуто у визначені законом терміни.

Аналіз заяв, пропозицій та скарг, свідчить, що громадяни порушують різні питання, але домінуючими є проблеми соціального захисту населення. Найчастіше піднімаються питання надання матеріальної допомоги на лікування; отримання соціальних виплат, їх перерахунку і виплати; призначення та виплата субсидій; пільги військовослужбовцям.

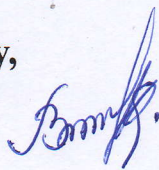
Питання щодо виконавської дисципліни у роботі із документами, що стосуються звернень громадян, перебувають на постійному контролі у керівництва селищної ради.

На виконання пунктів 1.4 та 1.5 Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008, керівництвом селищної ради взято під особистий контроль та забезпечено проведення першочергового особистого прийому жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня», учасників війни та осіб з інвалідністю війни, учасників бойових дій. Приділяється особлива увага вирішенню проблем, з якими звертаються ветерани війни, особи з інвалідністю, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, самотні матері, учасники АТО та члени їх сімей, пенсіонери, а також інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки.

Всі звернення, які надходили до селищної ради, були вчасно опрацьовані уповноваженими структурними підрозділами та скеровані до належного виконання під контролем керівництва.

Солотвинська селищна рада і надалі працює над забезпеченням якісної роботи щодо розгляду звернень громадян, організації їх особистого прийому у відповідності до вимог чинного законодавства.

Завідувач сектору документообігу
та діловодства відділу документообігу,
діловодства та організаційної роботи
селищної ради



Валентина ВИШНЕВСЬКА