

**СОЛОТВИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПРОТОКОЛ № 18
ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

04 грудня 2024 року

смт. Солотвин

Засідання розпочато о 09.30 год.

Засідання закінчено о 10.45 год.

Головував: секретар селищної ради (здійснює повноваження селищного голови) Мандзюк В. М.

Секретар виконкому: керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Струк І.Д.

Присутні на засіданні члени виконавчого комітету: Струк І.Д - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету,

Керівники структурних підрозділів та працівники селищної ради: Тютюнник- Купчак Н.В.- перший заступник селищного голови, Іванишин Ю.Я.- заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, Мандзюк М.М. – заступник керуючого справами – начальник загального відділу, Медвідь О.М. - начальник фінансового управління селищної рад, Купчак Л.Д. – начальник відділу економіки та соціально-економічного планування, Іванус О.П.- начальник управління освіти, молоді та спорту, Титиш Н.Я. - начальник управління соціального захисту та надання соціальних послуг, Євстратова О.В. – начальник відділу «ЦНАП», Лесюк Л.В. - начальник відділу земельних ресурсів та екології, Яремчук Т.М. – начальник відділу мобілізаційної роботи та пожежної безпеки, Бойчук Н.В. – представник відділу культури –бібліотекар,

старости: Луканюк Г.Ф., Вінтоняк Г.М. Андрійв І.В., Сульжик Т.М., Гутник І.А., Савин І.М., Зваричевська С.М., Портей Ю.В., Савчин В.Д., Латишевська І.Я. Фуфалько М.М.,

Керівники підприємств: Іванцюк В.О. -генеральний директор КНП «Солотвинська лікарня», Грибович І. Я. - начальник ДПРП смт.Солотвин (представник Івано-Франківського районного управління ДСНС).

Відсутні на засіданні члени виконавчого комітету:- Волочій М.С.- начальник відділу комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства

Присутні 26 (двадцять шість) членів виконкому.

На засідання виконкому присутні без права голосу: Мартинюк Р.М. – начальник КП «Солотвинське ЖКГ», Гогільчин С.В. – в.о. начальника служби в справах дітей, Гадачек А.Р. – головний спеціаліст відділу комунальної власності та житлово-комунального господарства

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1) Про затвердження висновку органу опіки та піклування про доцільність призначення Катрича Віталія Васильовича опікуном (піклувальником) над Мартинюком Дмитром Кириловичем. *Доповідає Титиш Н.Я.*

2) Про затвердження висновку органу опіки та піклування про доцільність призначення Цьомка Станіслава Богдановича опікуном (піклувальником) над Борищак Володимиром Івановичем. *Доповідає Титиш Н.Я.*

3) Про проведення перевірки опікунів над повнолітніми недієздатними особами. *Доповідає Титиш Н.Я.*

4) Про встановлення опіки над майном дитини, позбавленої батьківського піклування, xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx. *Доповідає Гогільчин С.В.*

5) Про надання статусу дитини яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, малолітньому xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, 06.03.2016 року народження. *Доповідає Гогільчин С.В.*

6) Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, неповнолітній xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, 11.12.2009 року народження. *Доповідає Гогільчин С.В.*

7) Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, неповнолітній xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, 23.12.2007 року народження. *Доповідає Гогільчин С.В.*

8) Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, малолітньому xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, 07.07.2012 року народження. *Доповідає Гогільчин С.В.*

9) Про затвердження висновку про визначення місця проживання дитини. *Доповідає Гогільчин С.В.*

10) Про роботу служби в справах дітей, спрямовану на соціальний захист дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах. *Доповідає Гогільчин С.В.*

11) Про посилення заходів щодо запобігання здійснення правопорушень під час періоду заготівлі дерев хвойних порід в передноворічний період. *Доповідає Лесюк Л.В.*

12) Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна в с.Манява Вінтоняк Марії Романівни. *Доповідає Іванишин Ю.Я.*

13) Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна в с.Бабче Бабійчука Василя Дмитровича. *Доповідає Іванишин Ю.Я.*

- 14) Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна в с.Пороги Графського Володимира Васильовича. *Доповідає Іванишин Ю.Я.*
- 15) Про затвердження графіку особистих прийомів секретаря селищної ради, заступників селищного голови. *Доповідає Струк І.Д.*
- 16) Про затвердження графіку вивозу твердих побутових відходів на 2025 рік. *Доповідає Мартинюк Р.М.*
- 17) Інші питання.

- СЛУХАЛИ: 1 Про затвердження висновку органу опіки та піклування про доцільність призначення Катрича Віталія Васильовича опікуном (піклувальником) над Мартинюком Дмитром Кириловичем.
- ДОПОВІДАВ: *Титиш Н.Я. – начальник управління соціального захисту та надання соціальних послуг*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №273 прийняти (додається)
- ГОЛОСУВАЛИ за- 24, проти – 0, утримались – 0, не голосували -3 (крім зазначених вище відсутніх: Зваричевська С.М., Іванус О.П)
- СЛУХАЛИ: 2 Про затвердження висновку органу опіки та піклування про доцільність призначення Цьомка Станіслава Богдановича опікуном (піклувальником) над Борищакком Володимиром Івановичем.
- ДОПОВІДАВ: *Титиш Н.Я. – начальник управління соціального захисту та надання соціальних послуг*
- ВИРІШИЛИ: Рішення № 274 прийняти (додається)
- ГОЛОСУВАЛИ: за- 23, проти – 0, утримались – 1 (Струк І.Д.), не голосували -3 (крім зазначених вище відсутніх: Зваричевська С.М., Іванус О.П)
- СЛУХАЛИ: 3 Про проведення перевірки опікунів над повнолітніми недієздатними особами.
- ДОПОВІДАВ: *Титиш Н.Я. – начальник управління соціального захисту та надання соціальних послуг*
- ВИРІШИЛИ: Рішення № 275 прийняти (додається)
- ГОЛОСУВАЛИ: за- 24, проти – 0, утримались – 0, не голосували -3 (крім зазначених вище відсутніх: Зваричевська С.М., Іванус О.П)
- СЛУХАЛИ: 4 Про встановлення опіки над майном дитини, позбавленої батьківського піклування, xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx.
- ДОПОВІДАВ: *Гогільчин С.В. – в.о. начальника служби в справах дітей*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №276 прийняти (додається)
- ГОЛОСУВАЛИ: за –25, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 2 (крім зазначених вище відсутніх Титиш Н.Я.)

- СЛУХАЛИ: 5 Про надання статусу дитини яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, малолітньому xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, 06.03.2016 року народження.
- ДОПОВІДАВ: *Гогільчин С.В. – в.о. начальника служби в справах дітей*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №277 прийняти (додається)
- ГОЛОСУВАЛИ: за – 24, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -3 (крім зазначених вище відсутніх - Титиш Н.Я., Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ: 6 Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, неповнолітній xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, 11.12.2009 року народження.
- ДОПОВІДАВ: *Гогільчин С.В. – в.о. начальника служби в справах дітей*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №278 прийняти (додається)
- ГОЛОСУВАЛИ: за – 24, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -3 (крім зазначених вище відсутніх - Титиш Н.Я., Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ: 7 Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, неповнолітній xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, 23.12.2007 року народження.
- ДОПОВІДАВ: *Гогільчин С.В. – в.о. начальника служби в справах дітей*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №279 прийняти (додається)
- ГОЛОСУВАЛИ: за – 24, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -3 (крім зазначених вище відсутніх - Титиш Н.Я., Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ: 8 Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, малолітньому xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, 07.07.2012 року народження.
- ДОПОВІДАВ: *Гогільчин С.В. – в.о. начальника служби в справах дітей*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №280 прийняти (додається)
- ГОЛОСУВАЛИ: за – 24, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -3 (крім зазначених вище відсутніх - Титиш Н.Я., Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ: 9 Про затвердження висновку про визначення місця проживання дитини.
- ДОПОВІДАВ: *Гогільчин С.В. – в.о. начальника служби в справах дітей*

- ВИРІШИЛИ: Рішення №281 прийняти (додається)
ГОЛОСУВАЛИ: за – 24, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -3
(крім зазначених вище відсутніх - Титиш Н.Я.,
Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ: 10 Про роботу служби в справах дітей, спрямовану на
соціальний захист дітей-сиріт, дітей, позбавлених
батьківського піклування, дітей, які перебувають в
складних життєвих обставинах.
- ДОПОВІДАВ: *Гогільчин С.В. – в.о. начальника служби в справах
дітей*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №282 прийняти (додається)
ГОЛОСУВАЛИ: за – 25, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -2
(крім зазначених вище відсутніх - Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ: 11 Про посилення заходів щодо запобігання здійснення
правопорушень під час періоду заготівлі дерев хвойних
порід в передноворічний період.
- ДОПОВІДАВ: *Лесюк Л.В. – начальник відділу земельних ресурсів та
екології*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №283 прийняти (додається)
ГОЛОСУВАЛИ: за – 25, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -2
(крім зазначених вище відсутніх - Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ:12 Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна в
с.Манява Вінтоняк Марії Романівни.
- ДОПОВІДАВ: *Іванишин Ю.Я. – заступник селищного голови з питань
діяльності*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №284 прийняти (додається)
ГОЛОСУВАЛИ: за – 25, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -2
(крім зазначених вище відсутніх - Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ:13 Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна в
с.Бабче Бабійчука Василя Дмитровича.
- ДОПОВІДАВ: *Іванишин Ю.Я. – заступник селищного голови з питань
діяльності*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №285 прийняти (додається)
ГОЛОСУВАЛИ: за – 25, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -2
(крім зазначених вище відсутніх - Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ:14 Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна в
с.Пороги Графського Володимира Васильовича.
- ДОПОВІДАВ: *Іванишин Ю.Я. – заступник селищного голови з питань
діяльності*
- ВИРІШИЛИ: Рішення №286 прийняти (додається)
ГОЛОСУВАЛИ: за – 25, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -2
(крім зазначених вище відсутніх - Мандзюк М.М.)
- СЛУХАЛИ:15 Про затвердження графіку особистих прийомів
секретаря селищної ради, заступників селищного

ГОЛОВИ.
ДОПОВІДАВ: Струк І.Д. – керуюча справами (секретар) виконкому
ВИРІШИЛИ: Рішення №287 прийняти (додається)
ГОЛОСУВАЛИ: за – 25, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -2
(крім зазначених вище відсутніх - Мандзюк М.М.)
СЛУХАЛИ:16 Про затвердження графіку вивозу твердих побутових
відходів на 2025 рік.
ДОПОВІДАВ: Мартинюк Р.М. –начальник КП «Солотвинське ЖКГ»
ВИРІШИЛИ: Рішення №288 прийняти (додається)
ГОЛОСУВАЛИ: за – 25, проти – 0, утрималось – 0, не голосували -2
(крім зазначених вище відсутніх - Мандзюк М.М.)

Секретар селищної ради

Василь МАНДЗІЮК

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Ірина СТРУК