



Україна

Солотвинська селищна рада

Івано-Франківського району Івано-Франківської області

Виконавчий комітет

## РІШЕННЯ

25 лютого 2021 р.

№ 22

с.м.т. Солотвин

**Про створення комісії та затвердження Положення про комісію з питань надання допомоги учасникам АТО та ООС, соціальної підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб, які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань за рахунок коштів місцевого бюджету**

Відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» Програми підтримки сімей загиблих і постраждалих під час масових акцій громадського протесту в період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, учасників бойових дій та інших громадян, які залучалися і брали безпосередню участь в антитерористичній операції в районах її проведення Солотвинської селищної ради на 2021 – 2022 роки, затвердженої рішенням селищної ради від 23 грудня 2020 року №90/03/2020 з метою визнання та належної оцінки проявленого героїзму загиблих та постраждалих під час боротьби за демократичні цінності, свободу і незалежність держави у протистоянні з диктатурою та тероризмом, а також тих, продовжує брати участь у цій боротьбі шляхом поліпшення соціального захисту та підвищення рівня життя сімей загиблих військовослужбовців, учасників бойових дій, осіб, які перебували у складі добровольчих формувань, керуючись ст.34, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Солотвинської селищної ради:

### ВИРІШИВ:

1. Утворити комісію з питань надання допомоги учасникам АТО та ООС, соціальної підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань (додаток 1).
2. Затвердити Положення про комісію з питань надання допомоги учасникам АТО та ООС, соціальна підтримка сімей загиблих, постраждалих учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань за рахунок коштів місцевого бюджету (додаток 2).
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника селищного голови Наталію Тютюнник.

Селищний голова

Манолій Піцуряк

**Додаток 1**  
**до рішення виконавчого комітету**  
**Солотвинської селищної ради**  
**від 2021 р. №**

**СКЛАД**

**комісії з питань надання допомоги учасникам АТО та**  
**ООС, соціальної підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників**  
**Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб які перебувають чи**  
**перебували у складі добровольчих формувань**

Тютюнник Наталія Валеріївна – перший заступник голови селищної ради,  
голова комісії

Титиш Надія Ярославівна – начальник управління соціального захисту та  
надання соціальних послуг селищної ради, заступник голови комісії

Паращук Мирослава Дмитрівна – спеціаліст I категорії відділу соціального  
захисту управління соціального захисту та надання соціальних послуг, секретар  
комісії

**Члени комісії :**

Вінтоняк Любов Дмитрівна – провідний спеціаліст по бухгалтерському обліку  
селищної ради

Волочій Микола Степанович – начальник відділу планування, архітектури та  
будівництва комунальної власності житлово-комунального господарства  
селищної ради

Гоцанюк Ірина Іванівна – головний спеціаліст юрист селищної ради

Купчак Лілія Дмитрівна – начальник відділу економіки та соціально –  
економічного планування селищної ради

Купчак Ярослава Богданівна – завідувачка поліклінічного відділення

Кріцак Марія Василівна – інспектор ВОС селищної ради

Іванус Оксана Петрівна – начальник відділу освіти, молоді та спорту селищної  
ради

Струк Ірина Дмитрівна – керувач справами селищної ради

Суслик Ірина Федорівна – начальник відділу культури, туризму,  
національностей та релігій селищної ради

Федорко Сергій Михайлович – голова ГО «Богородчанське районне об'єднання  
воїнів АТО»

староста села, заява жителя якого розглядається

**Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету**

- 2  
**Ірина Струк**

**Додаток 2**  
**до рішення виконавчого комітету**  
**Солотвинської селищної ради**  
**від 2021 р. №**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з питань надання допомоги учасникам АТО та ООС,  
соціальну підтримку сімей загиблих, постраждалих учасників Революції  
Гідності, учасників бойових дій, осіб які перебувають чи перебували у  
складі добровольчих формувань за рахунок коштів місцевого бюджету**

**I. Загальні положення**

1. Комісія з питань надання допомоги учасникам антитерористичної операції та операції об'єднаних сил, соціальної підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань (далі координаційний комітет) є органом з питань розподілу коштів, що виділяються з місцевого бюджету для надання одноразової грошової допомоги учасникам АТО та ООС відповідно до Програми підтримки сімей загиблих і постраждалих під час масових акцій громадського протесту в період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, учасників бойових дій та інших громадян, які залучалися і брали безпосередню участь в антитерористичній операції в районах її проведення Солотвинської селищної ради на 2021 – 2022 роки.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, Указами Президента України, Постановами Верховної Ради України, Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішеннями селищної ради, розпорядженнями селищного голови, цим Положенням.

**II. Завдання та повноваження координаційного комітету**

1. Основним завданням комісії є розгляд звернень учасників АТО та ООС, членів їх сімей, постраждалих учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань, та прийняття рішення щодо надання допомоги за рахунок коштів місцевого бюджету:

1.1. надання одноразової грошової допомоги учасникам АТО та ООС (при мобілізації/демобілізації);

1.2. надання щорічної матеріальної допомоги сім'ям загиблих учасників АТО та ООС до роковин трагедії;

1.3. надання матеріальної допомоги у зв'язку із втратою члена сім'ї, смерть якого пов'язана з участю в АТО та ООС;

1.4. надання пільг з оплати вартості житлово – комунальних послуг у розмірі 50% від нарахованих платежів сім'ям, члени яких загинули під час АТО та ООС (до отримання пільг з державного бюджету), в межах норм споживання, передбачених чинним законодавством

1.5. надання одноразової грошової допомоги учасникам АТО та ООС до пам'ятних дат;

1.6. виділення коштів на організаційні заходи (підвіз учасників АТО та ООС та членів їх сімей для участі в заходах, організації зустрічей, нарад, круглих столів семінарів, дітей учасників АТО та ООС до оздоровчих закладів);

1.7. надання допомоги для проведення ремонту жилих будинків та квартир, які знаходяться в аварійному стані;

1.8. надання матеріальної допомоги постраждалим учасникам Революції Гідності до 21 листопада;

1.9. відшкодування витрат організаціям, підприємцям, що надають ритуальні послуги на поховання учасників АТО/ООС, смерть яких пов'язана з участю в АТО/ООС та тих, які померли після демобілізації, за додатково наданими ритуальні послуги, що не входять у відшкодування згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 № 1445 «Про затвердження Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни»;

2. Комісія для виконання покладених на нього завдань:  
- одержує в установленому порядку від заявників, місцевих органів виконавчої влади необхідну інформацію для виконання покладеного на нього завдання;  
- вирішує питання щодо розміру грошової допомоги з місцевого бюджету;  
- приймає рішення про надання чи відмову у наданні грошової допомоги.

### **III. Склад комісії**

1. Комісія складається з голови, заступника, секретаря та інших членів комісії. До складу комісії входять представники структурних підрозділів селищної ради, голови громадських організацій, та інші представники

2. Голова комісії:

- організовує роботу комісії;
- головує на його засіданні;
- здійснює керівництво роботою комісії;
- підписує протокол, що приймається комісією.

3. Секретар комісії організовує підготовку до засідання комісії, інформує членів комісії про час та дату засідання, веде та оформляє протокол засідання.

4. Склад комісії з надання допомоги учасникам антитерористичної операції та операції об'єднаних сил, соціальної підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань затверджується рішенням виконавчого комітету Солотвинської селищної ради.

### **IV. Організація роботи комісії**

1. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться в міру надходження звернень.

2. Засідання комісії є правочинним, якщо в ньому беруть участь не менше як дві третини її складу.

3. У разі відсутності голови комісії на її засіданні головує його заступник.

4. Члени комісії:

- беруть активну участь в усіх засіданнях комісії та прийнятті ним рішень;
- вносять пропозиції;
- ознайомлюються зі всіма документами, що надходять до комісії.

5. За кожним зверненням, що надійшло на засідання, доповідає секретар комісії.

6. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

7. Результати комісії оформляються протоколом, який підписується головою та секретарем.

8. Комісія забезпечує:

- належний розгляд заяв, з якими звертаються учасники АТО та ООС, члени сімей загиблих, постраждали учасники Революції Гідності, учасники бойових дій, особиякі перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань, які надали усі підтверджуючі документи, а також надання їм та членам їх сімей пільг на комунальні послуги;

- підготовку відповідних рекомендацій виконавчому комітету селищної ради;

- належний розгляд заяв;

- в межах наявних можливостей оперативне розв'язання проблем, з якими звертаються заявники;

- надання рекомендацій і пропозицій щодо нагородження.

#### **V. Порядок надання допомоги**

1. Одноразова матеріальна допомога надається учасникам АТО/ООС, учасникам бойових дій АТО та ООС, членам їх сімей, постраждалим учасникам Революції Гідності, учасникам бойових дій, особам які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань.

2. Для отримання одного із видів допомоги разом із заявою подаються:

- копія паспорта заявника;

- копія документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків;

- копія довідки, видана командиром військової частини або керівником сектора, або начальником штабу та скріплена печаткою, про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію посвідчення учасника бойових дій;

- копія свідоцтва про народження загиблого (для виплати допомоги батькам);

- копія свідоцтва про одруження (для виплати допомоги дружині);

- копія посвідчення члена сім'ї загиблого (для отримання допомоги у зв'язку з втратою члена сім'ї, смерть якого пов'язана з участю в АТО та ООС);

- документ, що підтверджує необхідність лікування, оздоровлення;

- довідка про склад сім'ї;

- інформацію про рахунок у банківській установі для виплати матеріальної допомоги.

3. Розмір допомоги визначає комісія з коштів місцевого бюджету відповідно Програми підтримки сімей загиблих і постраждалих під час масових акцій громадського протесту в період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, учасників бойових дій та інших громадян, які залучалися і брали

безпосередню участь в антитерористичній операції в районах її проведення Солотвинської селищної ради на 2021 –2022 роки

4.Видатки на виплату допомоги проводяться за рахунок коштів, передбачених в місцевому бюджеті на відповідний календарний рік згідно Програми підтримки сімей загиблих і постраждалих під час масових акцій громадського протесту в період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, учасників бойових дій та інших громадян, які залучалися і брали безпосередню участь в антитерористичній операції в районах її проведення Солотвинської селищної ради на 2021 –2022 роки

5.У наданні одноразової допомоги може бути відмовлено уразі якщо:

-особою, яка звернулася за допомогою, подано не повний пакет документів;

-виявлено недостовірні дані у поданих на розгляд документах.

#### **VI. Виплата допомоги**

1.Виплата одноразової матеріальної допомоги здійснюється шляхом перерахування коштів на особисті банківські рахунки заявників.

**Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету**

**Ірина Струк**