



УКРАЇНА

**Солотвинська селищна рада
Івано-Франківського району Івано-Франківської області
Восьме демократичне скликання
Шоста сесія
РІШЕННЯ № 247/06/2021**

від 16 квітня 2021 р.

сmt. Солотвин

**Про утворення
дитячо-юнацької спортивної
школи Солотвинської селищної ради та
затвердження її Статуту.**

Відповідно до статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постанови Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 р. № 993 "Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу" (зі змінами) ,

Солотвинська селищна рада вирішила:

1. Утворити Солотвинську дитячо-юнацьку спортивну школу Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області.
2. Затвердити Статут дитячо-юнацької спортивної школи Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області (додається).
3. Директору дитячо-юнацької спортивної школи Солотвинської селищної ради здійснити державну реєстрацію Статуту.
4. Фінансовому управлінню Солотвинської селищної ради внести зміни до бюджету на 2021 та наступні роки та враховувати потребу дитячо-юнацької спортивної школи Солотвинської селищної ради для здійснення її статутної діяльності.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Н. Тютюнник, та постійні комісії селищної ради з питань планування фінансів, бюджету, інвестицій та міжнародного співробітництва, соціально-економічного розвитку (Білусяк Б.В.), постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, спорту та соціального захисту населення(Данилюк К.В.).

Селищний голова

Манолій Піцуряк

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення селищної ради
від 16.04.2021. № 247/06/2021

СТАТУТ
Солотвинської
дитячо-юнацької спортивної школи Солотвинської селищної ради Івано-
Франківського району Івано-Франківської області

сmt Солотвин
2021 рік

1. Загальна частина

1.1.Солотвинська дитячо-юнацька спортивна школа Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області (далі – ДЮСШ) – позашкільний заклад освіти спортивного профілю, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей, підлітків та молоді, набуття навичок здорового способу життя.

1.2.ДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорт), рішеннями органів місцевого самоврядування, наказами відділу освіти, молоді та спорту Солотвинської селищної ради та власним Статутом.

1.3.ДЮСШ створюється зарішенням сесії Солотвинської селищної ради та в порядку, передбаченому діючим законодавством України.

1.4.Найменування Солотвинської ДЮСШ.

Повне: «Солотвинська дитячо-юнацька спортивна школа Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області».

Скорочене: ДЮСШ.

1.5.Мова навчання і виховання у ДЮСШ визначається Конституцією України і відповідним законом України (вся навчальна документація ведеться на державній мові).

2.Організаційно-правові засади діяльності ДЮСШ

2.1.Засновником ДЮСШ є Солотвинська селищна рада.

2.2.ДЮСШ є юридичною особою і діє на підставі Статуту, розробленого на підставі Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу (затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993зі змінами) та затвердженого сесією Солотвинської селищної ради. Може мати самостійний баланс, печатку із зображенням Державного герба України, фірмовий бланк, штамп, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства та установах банку.

2.3.ДЮСШ є бюджетною установою, рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації якої приймає Солотвинська селищна рада в установленому порядку згідно з чинним законодавством.

2.4.Уповноваженим органом управління ДЮСШ є відділ освіти, молоді та спорту Солотвинської селищної ради.

2.5.ДЮСШ у штатному розписі повинна мати не менше ніж чотири посади тренера-викладача, а також власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення, необхідні кошти, зокрема фонд оплати праці. У ДЮСШ повинні діяти відділення не менш як з двох видів спорту.

2.6. Відділення з певного виду спорту ДЮСШ включає:

- групи початкової підготовки, в яких здійснюється відбір обдарованих вихованців для подальшої спеціалізації в обраному виді спорту, забезпечується підвищення у них інтересу до регулярної рухової активності, розвиток здібностей, формування морально-етичної і вольової поведінки, опанування вихованцями основ техніки і тактики обраного виду спорту;

- групи базової підготовки, в яких здійснюється підготовка вихованців до тренувальних та змагальних навантажень, необхідних для досягнення високих спортивних результатів, забезпечується підвищення рівня фізичної підготовки та поліпшення спортивних результатів вихованців;

- групи спеціалізованої підготовки, до яких залучається оптимальна кількість перспективних вихованців з метою спеціалізованої спортивної підготовки для досягнення ними високих спортивних результатів.

2.7. ДЮСШ у порядку, встановленому Мінмолодьспортом, надаються відповідні категорії.

2.8. ДЮСШ проводить навчально-виховну, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та спортивну роботу.

2.9. ДЮСШ працює за річним планом роботи, погодженим з відділом освіти, молоді та спорту Солотвинської селищної ради та затвердженим педагогічною радою ДЮСШ.

2.10. Навчально-тренувальна та спортивна робота у ДЮСШ проводиться за типовими навчальними планами і програмами з видів спорту, що затверджуються центральними органами виконавчої влади.

2.11. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань. Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

2.12. Навчальний рік у спортивній школі починається з 1 вересня і триває 52 тижні.

2.13. Тривалість навчальної години в ДЮСШ становить 45 хвилин. Тривалість одного заняття в ДЮСШ не може перевищувати: 90 хвилин – для груп початкової підготовки; 135 хвилин – у групах попередньої базової підготовки; 180 хвилин – у групах спеціалізованої базової підготовки та підготовки до вищих досягнень.

2.14. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ устанавлюються Мінмолодьспортом.

2.15. Режим щоденної роботи ДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором спортивної школи, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором. У період канікул у загальноосвітніх школах спортивна школа працює за окремим (своїм) планом.

2.16. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ до 01 вересня, а для груп початкової підготовки – до 01 жовтня поточного року. Протягом навчального року у списки вихованців ДЮСШ, у разі потреби, можуть вноситися в устанавленому порядку зміни.

2.17. Прийом до ДЮСШ здійснюється протягом року. До ДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовленості, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до спортивної школи здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу. Мінімальний вік дитини, яка може бути зарахована до ДЮСШ, залежить від специфіки виду спорту та визначається нормативними документами Мінмолодьспорту за погодженням з Міністерством охорони здоров'я України (далі – МОЗ).

Переведення вихованців ДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до груп базової підготовки та спеціалізованої підготовки здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у ДЮСШ у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання та спеціалізованої підготовки за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням із уповноваженим органом з питань фізичної культури та спорту Солотвинської селищної ради.

Вихованці можуть перебувати у ДЮСШ з 4-х до 23-х років включно за умови навчання їх у вищих навчальних закладах I-IV рівня акредитації.

2.18. Вихованці ДЮСШ, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп ДЮСШ, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд ДЮСШ протягом двох років з часу їх направлення. За тренером-викладачем ДЮСШ зберігається протягом двох років, з часу направлення зазначених вихованців, раніше встановлена надбавка (доплата) за їх підготовку.

2.19. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців – у цілодобових.

2.20. ДЮСШ має право проводити навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до районних, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, спортивною екіпіровкою та інвентарем відповідно до норм, затверджених Мінмолодьспортом та інших нормативних актів. Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більше 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більше 150 днів на рік. Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі

навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

3. Освітній процес

3.1. Освітній процес у ДЮСШ здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я).

3.2. Здобувачі освіти, які виконали спортивні нормативи, по закінченню ДЮСШ отримують свідоцтво про присвоєння кваліфікації, спортивного розряду та суддівської категорії.

3.3. ДЮСШ організовує свою роботу на базах спортивних будівель, стадіонів, а також у приміщеннях та на спортивних майданчиках дошкільних закладів, загальноосвітніх шкіл та інших закладів району.

3.4. ДЮСШ проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності груп.

У ДЮСШ працює тренерська та педагогічна ради. Згідно з рішенням педагогічної ради та наказу директора ДЮСШ тренери-викладачі надають інформаційно-методичну допомогу загальноосвітнім школам та дошкільним закладам.

3.5. ДЮСШ, з метою визначення рівня фізичної підготовки вихованців, 2 рази на рік проводить змагання загальнофізичної підготовки.

3.6. Організація медичного супроводження вихованців спортивної школи здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ України. Лікар або середній медичний працівник спортивної школи забезпечує: здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також, у разі потреби, надає першу медичну допомогу вихованцям; контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік).

4. Учасники освітнього процесу

4.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ є: вихованці; директор та його заступники; тренери-викладачі та інші фахівці; батьки або особи, які їх замінюють (батьківська рада); спонсори.

4.2. Вихованці ДЮСШ мають гарантоване право на: здобуття позашкільної освіти спортивного профілю відповідно до їх здібностей; одержання свідоцтва про закінчення ДЮСШ та оригіналу особистої картки спортсмена; добровільний вибір виду спорту; безпечні та нешкідливі умови навчання; користування матеріально-технічною, культурно-спортивною та, за наявності, оздоровчою базою ДЮСШ; прийняття участі в спортивних змаганнях міжнародного, державного, обласного та районному рівні; медичне обслуговування; одержання нагород, цінних подарунків, призів, грамот та дипломів; вираження поглядів, переконань; захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників ДЮСШ, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Вихованці ДЮСШ зобов'язані: поєднувати заняття в спортивній школі з навчанням у загальноосвітньому закладі та інших навчальних закладах; оволодіти знаннями, вміннями, практичними навичками; виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів; підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень; додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни; брати посильну участь у різних видах трудової діяльності; бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна; брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах; додержуватись вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження починаючи з навчання у групах базової підготовки; виконувати положення антидопінгового законодавства; один раз на рік страхувати своє життя та здоров'я; дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку та правил поведінки вихованця ДЮСШ.

4.4. Тренером-викладачем ДЮСШ може бути особа, що має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та освітньо-кваліфікаційного рівня "бакалавр", "спеціаліст" чи "магістр" та високі моральні якості.

4.5. Тренери – викладачі та інші фахівці ДЮСШ мають право на: внесення керівництву спортивної школи та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку спортивної школи та посадові інструкції; вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації; участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ та в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи; вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями ДЮСШ; захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства; соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань; забезпечення в установленому порядку спортивною формою, спортивним взуттям, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи; об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством; безпечні та нешкідливі умови праці.

4.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у спортивній школі, зобов'язані: користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту; навчати вихованців формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців; сприяти розвиткові інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я; здійснювати контроль за додержанням вихованцями морально-етичних норм поведінки, дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ, вимог навчально-тренувальної роботи; дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця,

захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства, виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнонародської моралі; берегти здоров'я вихованців, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку; виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України; постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру; вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків; сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки; проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження; дотримуватися вимог Статуту ДЮСШ, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки; брати участь у роботі педагогічної ради ДЮСШ; виконувати накази керівника ДЮСШ, накази уповноваженого органу з фізичної культури та спорту райдержадміністрації та розпорядження голови районної державної адміністрації.

4.7.Тренери-викладачі ДЮСШ працюють відповідно до розкладу занять, який затверджує директор ДЮСШ.

4.8.Тижневе навантаження 24 години (ставка). Перерозподіл або зміна педагогічного навантаження протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ. У разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачаються робочим навчальним планом, а також, за письмовою згодою педагогічного працівника, тренера-викладача з дотриманням законодавства про працю.

4.9.Не допускаються відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

4.10.Педагогічні працівники ДЮСШ підлягають атестації, як правило, один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

4.11.Батьки вихованців або особи, які їх замінюють, мають право: обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ; 10 звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів самоврядування ДЮСШ з питань її роботи та навчання і виховання дітей; брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ; захищати законні інтереси та права дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних, судових органах.

5. Керівництво ДЮСШ

5.1.Безпосереднє керівництво ДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади начальником відділу освіти, молоді та спорту Солотвинської селищної ради. На посаду директора ДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та освітньо-кваліфікаційного рівня "спеціаліст" або "магістр" і стаж роботи за фахом не менш як три роки,

пройшла підготовку та атестацію в порядку, встановленому Мінмолодьспортом.

5.2. Директор ДЮСШ: здійснює загальне керівництво ДЮСШ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників; забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність передвідділом освіти, молоді та спорту Солотвинської селищної за її результати; в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис спортивної школи та подає на затвердження голові районної державної адміністрації, контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни; представляє спортивну школу у територіальних органах міністерств і відомств України в районі, органах місцевого самоврядування району, на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади; організовує навчально-виховний процес; забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм; створює належні умови для здобуття вихованцями позашкільної освіти; забезпечує дотримання вимог щодо охорони здоров'я, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, норм техніки безпеки і несе за це відповідальність; розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ за погодженням із Солотвинською селищною радою; організовує виконання кошторису доходів і видатків навчального закладу; укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства; установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам ДЮСШ відповідно до законодавства та у межах кошторисних призначень, застосовує інші заходи заохочення; дає дозвіл тренерам-викладачам на участь у навчально-тренувальному процесі; забезпечує право на захист вихованців від будь-яких форм фізичного або психічного насильства; видає у межах своїх повноважень накази та контролює їх виконання; застосовує дисциплінарні стягнення до працівників ДЮСШ, передбачені діючим законодавством; затверджує посадові інструкції працівників ДЮСШ; приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців; несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ДЮСШ.

5.3. Заступник директора спортивної школи з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "магістр", стаж роботи за фахом не менш як три роки. Призначається директором ДЮСШ.

5.4. Заступник директора з навчально-тренувальної роботи: несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять; контролює проведення відбору вихованців, виконання вихованцями вимог для переведення їх з однієї групи до іншої; готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів; організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів; забезпечує проведення змагань серед вихованців ДЮСШ; здійснює контроль за проходженням медичного обстеження вихованцями та працівниками ДЮСШ.

5.5. Інструктор-методист ДЮСШ: здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів спортивної школи з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять; веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи спортивної школи, відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу спортивної школи, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи; здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

5.6. В ДЮСШ може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем. Старший тренер-викладач призначається та звільняється директором школи. Старший тренер-викладач виконує обов'язки як тренер-викладач, здійснює контроль за діяльністю інших тренерів-викладачів з видів спорту. Старший тренер-викладач несе відповідальність за якісну організацію навчально-тренувального процесу свого відділення, за результати виступів спортсменів на змаганнях.

5.7. Тренерська рада ДЮСШ: вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо; визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду; розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи; порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників тощо.

5.8. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб ДЮСШ. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж одного разу на два місяці.

5.9. Органом громадського самоврядування ДЮСШ є загальні збори колективу ДЮСШ, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ДЮСШ скликаються не рідше одного разу на рік. У період між загальними зборами діє рада ДЮСШ, діяльність якої регулюється Статутом ДЮСШ. Рада ДЮСШ розглядає питання щодо перспективного розвитку ДЮСШ, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.10. У ДЮСШ, за рішенням її загальних зборів, можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

6. Фінансова-господарська діяльність та матеріально-технічна база ДЮСШ

6.1. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ провадиться відповідно до законодавства та Статуту ДЮСШ.

6.2. Фінансування ДЮСШ здійснюється за рахунок коштів районного бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством. Головним розпорядником бюджетних коштів є відділ освіти, молоді та спорту Солотвинської селищної ради.

6.3. Додатковими джерелами формування коштів ДЮСШ є: кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому Мінмолодьспортом, за погодженням з Міністерством фінансів України та Міністерством економічного розвитку і торгівлі України; кошти гуманітарної допомоги; добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян; кредити банків; інші надходження; забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників ДЮСШ (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску); у разі припинення юридичної особи ДЮСШ (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи ДЮСШ можуть бути передані одній або кільком неприбутковим установам (організаціям) відповідного виду або зараховуються до доходу районного бюджету; доходи (прибутки) ДЮСШ використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації мети (цілей, завдань) за напрямками діяльності, визначених цим Статутом.

6.4. ДЮСШ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право: розвивати власну матеріальну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів; володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту; виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту ДЮСШ.

6.5. Матеріально-технічна база ДЮСШ включає адміністративні приміщення та спортивні бази (басейни, ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), оздоровчо-спортивні табори, підсобні приміщення, обладнання, засоби 14 зв'язку, транспортні засоби, зокрема спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, оргтехніку, що перебуває в її користуванні.

6.6. Для проведення навчально-виховної, навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ за відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і не погіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування визначається районною державною адміністрацією та органами місцевого самоврядування району відповідно до законодавства.

6.7. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у ДЮСШ здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

7. Діяльність ДЮСШ у рамках міжнародного співробітництва

7.1. ДЮСШ, за наявності належної матеріально-технічної та соціальнокультурної бази, власних фінансових коштів, має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2. ДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

7.3. За наявності відповідних умов ДЮСШ може здійснювати прийом іноземних делегацій.

8. Державний контроль за діяльністю ДЮСШ

8.1. Державний контроль за діяльністю ДЮСШ здійснюють Мінмолодьспорт, інші центральні органи виконавчої влади, обласні та районні органи виконавчої влади, до сфери яких належить ДЮСШ.

8.2. Основною формою державного контролю за діяльністю ДЮСШ є державна атестація позашкільного навчального закладу, яка проводиться не рідше ніж один раз на 10 років у порядку, встановленому Мінмолодьспортом.

9. Ліквідація і реорганізація ДЮСШ

9.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) ДЮСШ розглядає і приймає Солотвинська селищна рада згідно з чинним законодавством.

9.2. Ліквідація ДЮСШ здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється за розпорядженням голови Солотвинської селищної ради. До складу ліквідаційної комісії входять представники відділу освіти, молоді та спорту Солотвинської селищної ради.

9.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню ДЮСШ. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс ДЮСШ і подає його Солотвинській селищній раді. Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з ДЮСШ, яка ліквідується, повідомляються про її ліквідацію у письмовій формі.

9.4. При реорганізації і ліквідації ДЮСШ працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до діючого законодавства України.