



УКРАЇНА

**Солотвинська селищна рада
Івано-Франківського району Івано-Франківської області
Восьме демократичне скликання
друга сесія
друге пленарне засідання**

Р І Ш Е Н Н Я № 51/02/2020

від 14 грудня 2020 року

сmt.Солотвин

**Про перейменування Солотвинського
Будинку культури та затвердження Положення**

Відповідно до ст. 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про культуру» та з метою приведення у відповідність до чинного законодавства документів закладів культури

Солотвинська селищна рада вирішила:

1. Перейменувати Солотвинський Будинок культури Богородчанської районної ради Івано-Франківської області (ЄДРПОУ 02228345) в Солотвинський базовий Будинок культури Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області.
2. Затвердити Положення Солотвинського Будинку культури (додається);
3. Затвердити штат Солотвинського Будинку культури (додається)
4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Тютюнник Н.В. та постійну комісію селищної ради з питань охорони здоров'я, освіти, культури, спорту та соціального захисту населення (голова комісії- Данилюк К.В.).

Селищний голова

Манолій Піцуряк

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Рішення №51/02/2020
Солотвинської селищної ради
Івано-Франківського району
Івано-Франківської області

П О Л О Ж Е Н Н Я
Про Солотвинський базовий
Будинок культури

ПОЛОЖЕННЯ

про Солотвинський базовий Будинок культури

1. Загальні положення

1.1. Солотвинський базовий Будинок культури - це заклад системи Міністерства культури та інформаційної політики України, діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.2. Базовий Будинок культури підпорядкований відділу культури, туризму, національностей та релігій Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області.

1.3. Базовий Будинок культури знаходиться за адресою: 77753, вул.Грушевського, буд. 29, с-ще Солотвин Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області.

1.4. Базовий Будинок культури є бюджетною неприбутковою організацією і в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України "Про місцеве самоврядування в Україні", «Про культуру», рішеннями органів місцевого самоврядування, наказами відділу культури, туризму, національностей та релігій Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність у галузі культури.

1.5. Головними напрямками роботи базового Будинку культури є:

- збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території України;
- забезпечення культурно-дозвіллевих потреб громадян;
- популяризація культурної спадщини, як національної культури.

1.6. Функціями базового Будинку культури є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.

1.7. Головними завданнями базового Будинку культури є:

- задоволення культурно-дозвіллевих потреб населення;
- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;
- створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань, клубів за інтересами);
- вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;
- підтримка соціально важливих культурних ініціатив;
- вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

1.8. Метою створення базового Будинку культури є допомога та контроль за роботою закладів культури, які знаходяться на територіях сіл, що увійшли до складу Солотвинської селищної ради, задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.9. Головними видами діяльності базового Будинку культури є:

- методична допомога закладам культури сіл Солотвинської селищної ради;

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;

- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;

- проведення спектаклів, концертів, інших театральних-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;

- організація та проведення масових театралізованих заходів, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;

- організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, дисковечорів, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

2. Організаційно-правові засади діяльності базового Будинку культури

2.1. Базовий Будинок культури створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллевих потреб населення за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Засновником базового Будинку культури є **Солотвинська селищна рада Івано-Франківського району Івано-Франківської області**, до складу якої входить с-ще Солотвин.

2.3. Засновник забезпечує функціонування та розвиток закладу культури.

2.4. Базовий Будинок культури не є юридичною особою, не має самостійного балансу, рахунку в органах Державного казначейства або у банку, бланків зі своїм найменуванням, кутового штампу і круглої печатки встановленого зразка та інші реквізити.

2.5. При базовому Будинку культури можуть створюватись культурно-дозвіллеві

клубні формування (гуртки, студії, тощо).

2.6. Створення, реорганізація та ліквідація закладу культури здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

3. Структура та основні принципи діяльності базового Будинку культури

3.1. Структура закладу культури визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

3.2. Базовий будинок культури планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3. Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова, дозвіллева робота в клубному закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі тощо.

3.4. Базовий Будинок культури може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, інші заклади та організації (за згодою).

3.5. Базовий Будинок культури відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.97 N 534 (534-97-п) "Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності" має право на надання платних послуг.

4. Управління базовим Будинком культури

4.1. Керівництво клубним закладом здійснюється директором базового будинку культури, що призначається **начальником відділу культури, туризму, національностей та релігій Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області.**

4.2. Творчі та інші працівники закладу призначаються на посади і звільняються з посад відповідно до законодавства України.

4.3. Директор базового будинку культури:

- організовує роботу клубного закладу, несе персональну відповідальність за виконання на нього завдань, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління клубного закладу;

- забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллевих заходів, організаційно-масової та організаційно-методичної роботи закладу, його клубних формувань, створює необхідні умови для розвитку народної творчості, культурно-дозвіллевої діяльності відповідно до потреб населення;

- розпоряджається майном закладу;

- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником за результати діяльності закладу;

5. Фінансово-господарська діяльність базового Будинку культури

5.1. Фінансово-господарська діяльність клубного закладу здійснюється відповідно до законодавства України та цього Положення.

5.2. Фінансування закладу культури здійснюється за рахунок коштів відповідних бюджетів, коштів засновників, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів клубного закладу є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до законодавства України;

- добровільні грошові внески. Кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням;

5.4. Можлива погодинна орендна плата приміщень закладу культури;

5.5. Клубний заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до положення про клубний заклад;

- розвивати власну матеріальну базу;

- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та положення;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому Положенню.

5.6. Матеріально-технічна база клубного закладу включає приміщення, обладнання, засоби зв'язку, земельну ділянку, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його власності або користуванні.

5.7. Приміщення клубного закладу може перебувати на балансі Солотвинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області.

5.8. Ведення діловодства, та звітності в клубному закладі здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. Припинення діяльності базового Будинку культури:

6.1. Припинення діяльності клубного закладу здійснюється:

- за рішенням засновників;

- за рішенням суду;

- у зв'язку з ліквідацією засновника.

Додаток
до рішення с/р від
14.12.2020 року
за №51/02/2020

**Штатні одиниці Солотвинського базового Будинку культури,
Солотвинської селищної ради
Івано-Франківського району Івано-Франківської області**

1. Директор Будинку культури- 1 одиниця;
2. Художній керівник Будинку культури- 1 одиниця;
3. Звукооператор- 1 одиниця;
4. Сценарист - 1 одиниця;
5. Техпрацівниця- 1 одиниця;
6. Сезонні працівники(кочегари)- 4 одиниці.

Селищний голова

Манолій Піцуряк